

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław

Filia w Kruszwicy: ul. Rybacka 20, 88-150 Kruszwica

Tel 52 359 21 45, fax 52 359 21 75, tel. filii 52 351 54 18

e-mail: poradnia@pppinowroclaw.pl strona www: pppinowroclaw.pl

Zgłoszenie

do Poradni Psychologiczno –Pedagogicznej w Inowrocławiu z Filią w Kruszwicy

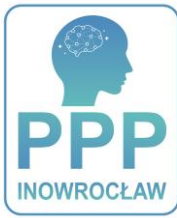
1. Imię i nazwisko dziecka/ucznia.....
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL dziecka/ucznia
4. Dokładny adres zamieszkania dziecka.....
.....
5. Pełna nazwa i adres przedszkola/ szkoły.....
.....
oddział / klasaczy powtarzał/a klasę (którą?)
6. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów.....
.....
Dokładny adres zamieszkania rodziców.....
.....
Telefon kontaktowy.....
7. Czy dziecko było badane w poradni psychologiczno-pedagogicznej? TAK / NIE*
Jeśli TAK, to kiedy?, w której poradni?

(w przypadku wcześniejszego badania w innej poradni, proszę o wypełnienie zgody na przekazanie dokumentacji dziecka – załącznik)

Powód zgłoszenia*:

- Problemy rozwojowe małego dziecka
- Dojrzałość szkolna
- Ogólne trudności w nauce
- Trudności w czytaniu i/lub pisaniu
- Zaburzenia zachowania i/lub emocji
- Zaburzenia mowy
- Wybór zawodu, kierunku kształcenia
- Objęcie terapią: psychologiczną, pedagogiczną, logopedyczną (właściwe podkreślić)
- Inne (jakie?)

* Właściwe zaznacz X



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Inowrocławiu
aleja Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław

Filia w Kruszwicy: ul. Rybacka 20, 88-150 Kruszwica

Tel 52 359 21 45, fax 52 359 21 75, tel. filii 52 351 54 18

e-mail: poradnia@pppinowroclaw.pl strona www: pppinowroclaw.pl

Załączone dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Data

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informacje dla rodziców !

1. Po przeprowadzeniu badań diagnostycznych rodzic może złożyć wniosek do poradni o wydanie opinii, informacji o wynikach diagnozy lub wniosek do zespołu orzekającego działającego przy poradni o wydanie orzeczenia.
2. O terminie badań wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub pisemnie.
3. W przypadkach losowych, gdy dziecko nie może zgłosić się na badanie prosimy o wcześniejsze telefoniczne powiadomienie poradni w celu zmiany terminu badania.
4. Dziecko zgłasza się na badania pod opieką rodziców/opiekunów prawnych, którzy odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka na terenie poradni (z wyłączeniem pobytu w gabinecie diagnostycznym). Pełnoletni uczniowie mogą zgłosić się na badania samodzielnie.

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Inowrocławiu

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W celu wypełnienia obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Inowrocławiu z filią w Kruszwicy, al. Ratuszowa 38, 88-100 Inowrocław, tel. 52 359 21 45, e-mail: poradnia@pppinowroclaw.pl
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zanex.net.pl lub na dane teleadresowe administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO), a w przypadku przetwarzania nie uregulowanego przepisami prawa na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit a RODO)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania,
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych następuje z naruszeniem przepisów prawa.
8. Podanie danych osobowych jest:
 - obowiązkowe w zakresie przewidzianym przepisami prawa – konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy,
 - dobrowolne w pozostałym zakresie.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(data i podpis)